



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД МИХАЙЛОВКА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 октября 2018г.

№ 2339

О внесении изменений в Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа город Михайловка Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 02 ноября 2017 г. № 2924

Администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа город Михайловка Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 02 ноября 2017 г. № 2924 (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1 Слова по тексту «отдел по экономике и потребительскому рынку», «отдел по экономике» в соответствующем падеже заменить словами «отдел по развитию предпринимательства, потребительскому рынку», «отдел по развитию предпринимательства» в соответствующем падеже соответственно.

1.2. В абзаце втором подпункта 9 пункта 1.4 слова «от 19 сентября 2017 г. № 2-ОМ-2017» исключить.

1.3. Раздел 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2. Условия предоставления финансовой поддержки

2.1. Условиями предоставления финансовой поддержки являются:

2.1.1. Соответствие субъекта предпринимательства критериям, установленным Федеральным законом № 209-ФЗ и Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

2.1.2. Отсутствие у субъекта предпринимательства неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.3. Получатели финансовой поддержки:

- юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность

в качестве индивидуального предпринимателя (по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка на предоставление субсидии).

2.1.4. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление финансовой поддержки в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление финансовой поддержки в соответствии с Порядком.

2.1.5. Получатели финансовой поддержки не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка на предоставление финансовой поддержки).

2.1.6. Получатели финансовой поддержки не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление финансовой поддержки в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пунктах 3.1, 4.1, 5.1 и 6.1 настоящего Порядка (по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка на предоставление финансовой поддержки).

2.1.7. Затраты, подлежащие возмещению за счет средств финансовой поддержки, произведены субъектом предпринимательства в текущем году (далее именуется - текущий год).

2.1.8. Срок с даты внесения в отношении субъекта предпринимательства сведений в Единый государственный реестр юридических лиц о создании юридического лица (в том числе путем реорганизации) или сведений в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей о приобретении физическим лицом статуса индивидуального предпринимателя (далее именуется - государственная регистрация) составляет до даты подачи заявки на предоставление финансовой поддержки не менее одного года (менее одного года для начинающих субъектов малого предпринимательства).

2.1.9. Государственная регистрация и постановка субъекта предпринимательства на налоговый учет на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

2.1.10. Начинаящий субъект предпринимательства, являющийся индивидуальным предпринимателем, до государственной регистрации не был зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя и не являлся учредителем юридических лиц.

Учредители начинающего субъекта малого предпринимательства,

являющегося юридическим лицом, до государственной регистрации не были зарегистрированы в качестве индивидуальных предпринимателей и не являлись учредителями юридических лиц.

2.1.11. В случае предоставления гранта на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) необходимо прохождение начинающим субъектом предпринимательства краткосрочного обучения по вопросам осуществления предпринимательской деятельности в организации, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности. Прохождение краткосрочного обучения не требуется для заявителей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке).

2.1.12. Наличие бизнес-проекта, в соответствии с которым начинающий субъект предпринимательства осуществляет деятельность согласно указанным в пункте 2.1.13 кодам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности [для начинающих субъектов предпринимательства].

2.1.13. Осуществление субъектом предпринимательства деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением основных видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности [ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2)] (далее именуется - деятельность в сфере производства).

Виды экономической деятельности, предусмотренные настоящим пунктом, должны быть указаны в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) субъекта предпринимательства.

2.1.14. Наличие в аренде или на праве собственности у начинающего субъекта малого предпринимательства помещения и (или) земельного участка для реализации бизнес-проекта.

2.1.15. Гранты субъектам предпринимательства, осуществляющим розничную и оптовую торговлю, предоставляются в размере не более 40 процентов от суммы финансовой поддержки, используемой Администрацией на предоставление целевых грантов начинающим субъектам предпринимательства на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос).

2.1.16. Размер среднемесячной заработной платы на одного работника субъекта предпринимательства за предшествующий год составляет не менее 1,2 среднегодовой величины прожиточного минимума в Волгоградской области, определенной исходя из установленных величин прожиточного минимума по Волгоградской области для трудоспособного населения в предшествующем году (за исключением начинающих субъектов предпринимательства и субъектов предпринимательства, не использующих наемный труд).

2.1.17. Отсутствие у субъекта предпринимательства задолженности по уплате платежей по договору (договорам) лизинга, представленным для получения финансовой поддержки в форме субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой

лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

2.1.18. Оплата по договору (договорам), представленному для получения финансовой поддержки, произведена субъектом предпринимательства.

2.1.19. Общая сумма баллов, набранная по итогам проведения конкурса, составляет не менее двадцати пяти.

2.1.20. Обязательство субъекта предпринимательства:

1) в течение двух календарных лет, следующих за годом получения финансовой поддержки:

быть зарегистрированным и состоять на налоговом учете на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области;

осуществлять предпринимательскую деятельность;

в случае проведения процедуры реорганизации (слияния, выделения, разделения) уведомлять о правопреемнике прав и обязанностей по предоставленной финансовой поддержке (для юридических лиц);

2) представлять в отдел по развитию предпринимательства не позднее 15 февраля следующие документы:

а) в течение трех календарных лет, следующих за годом получения финансовой поддержки:

сведения об основных показателях деятельности по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

пояснительную записку о результатах деятельности, содержащую следующие разделы:

- сведения о субъекте предпринимательства (направления и год начала осуществления предпринимательской деятельности, основные свойства и качественные характеристики производимых и (или) реализуемых товаров (работ, услуг), география поставок);

- анализ показателей деятельности за отработанный период с указанием причин их изменения;

- наименование мероприятия финансовой поддержки, указание года и размера полученной субсидии;

- достижение значений показателей результативности использования субсидии (далее именуются - показатели результативности);

2 года, следующего за годом получения субсидии, необходимые для проведения оценки эффективности предоставления субсидии, следующие документы:

- копии платёжных документов, подтверждающих перечисление денежных средств в полном объеме на оплату первого взноса (авансового платежа), и копию документа, которым в соответствии с договором лизинга оформлены прием-передача оборудования, заверенную заявителем и справку о балансодержателе, выданную лизингодателем, и (или) копии платежных документов, подтверждающие оплату в полном объеме паушального взноса по договору коммерческой концессии (франчайзинга), заверенную заявителем – для начинающих субъектов;

- копии штатных расписаний (для юридических лиц) или копии действующих трудовых соглашений (для индивидуальных предпринимателей, использующих наемный труд) за отчетный год и за год, следующим за отчетным, заверенные субъектом предпринимательства;

- форму по КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», утвержденная приказом ФНС РФ от 29.03.2007 N ММ-3-25/174@, на 1 января отчетного года и на 1 января года, следующего за отчетным;

- форму по КНД 1112017 «Налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения» за 2017 и 2018 годы, утвержденную приказом ФНС России от 26.02.2016 №ММВ-7-3/99@;

- форму по КНД 1151059 «Налоговая декларация по единому сельскохозяйственному налогу» за 2017 и 2018 годы, утвержденную приказом ФНС России от 28.08.2014 № ММВ-7-3/384@;

- форму по КНД 1152016 «Налоговая декларация по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности» за 2017 и 2018 годы, утвержденную Приказом ФНС России от 04.07.2014 N ММВ-7-3/353@;

- форму по ОКУД 0710002 «О финансовых результатах за 2017 год», «О финансовых результатах за 2018 год» (форма № 2 к бухгалтерскому балансу), утвержденная приказом Минфина России от 02.08.2010 № 66н.

Субъекты предпринимательства, участвовавшие в выборочных статистических обследованиях, дополнительно предоставляют:

- форму федерального статистического наблюдения №ПМ "Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия", утвержденную приказом Росстата от 25.01.2017 N 37, за 2018 год;

- форму № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия» (кроме осуществляющих сельскохозяйственную деятельность), утвержденную приказом Росстата от 11.08.2016 № 414, за 2018 год ;

- форму № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия» (кроме осуществляющих сельскохозяйственную деятельность), утвержденную приказом Росстата от 21.08.2017 № 541, за 2018 год;

форму 1-ИП «Сведения о деятельности индивидуального предпринимателя» (кроме осуществляющих сельскохозяйственную деятельность), утвержденную приказом Росстата от 11.08.2016 № 414, за 2018 год;

форму 1-ИП «Сведения о деятельности индивидуального предпринимателя» (кроме осуществляющих сельскохозяйственную деятельность), утвержденную приказом Росстата от 21.08.2017 № 541, за 2018 год;

- форму № П-5(м) «Основные сведения о деятельности организации», утвержденную приказом Росстата от 11.08.2016 № 414, за 2018 год.

3) обеспечить достижение в год получения субсидий значений следующих показателей результативности использования субсидий:

а) обеспечить среднемесячную заработную плату на одного работника на уровне не ниже 1,2 среднегодовой величины прожиточного минимума в Волгоградской области, определенной исходя из установленных величин прожиточного минимума по Волгоградской области для трудоспособного населения в календарном году, в котором получена субсидия (за исключением субъектов предпринимательства, не использующих наемный труд);

б) создать не менее одного нового рабочего места в год получения субсидии;

в) обеспечить прирост среднесписочной численности работников не менее чем на 5 процентов в год получения субсидии по сравнению с календарным годом, предшествующем году получения субсидии;

г) обеспечить прирост оборота, полученного от осуществления предпринимательской деятельности, не менее чем на 6 процентов в процентном соотношении к показателю за предыдущий период в постоянных ценах 2014 года.

2.1.21. Финансовая поддержка предоставляется при условии представления субъектом предпринимательства информации об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого им режима налогообложения.

2.1.22. Согласие субъекта предпринимательства на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в случае ее получения.

2.2. Субъектам предпринимательства, являющимся плательщиками налога на добавленную стоимость, расходы возмещаются без учета налога на добавленную стоимость.

2.3. Затраты в отношении одного договора лизинга подлежат возмещению однократно.

2.4. На получение финансовой поддержки может быть представлено не более двух договоров.».

1.4. Пункт 3.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Максимальный размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам лизинга, составляет не более 700 тыс.рублей на одного заявителя.».

1.5. Абзац пятый подпункта 3.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«4) расчет размера субсидии по форме согласно приложению 4 (субъектам предпринимательства, являющимся плательщиками налога на добавленную стоимость), 11 (субъектам предпринимательства, не являющимся плательщиками налога на добавленную стоимость) к настоящему Порядку - на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей;».

1.6. Пункт 4.2 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.2. Максимальный размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой в текущем году первого взноса (аванса), составляет не более 700 тыс.рублей на одного заявителя.».

1.7. Пункт 5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.3. Максимальный размер гранта на одного заявителя - юридическое

лицо или индивидуального предпринимателя не должен превышать 600,0 тыс. рублей.».

1.8. Пункт 7.2 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7.2. Прием заявок и прилагаемых к ней документов для оказания поддержки субъектам предпринимательства осуществляют специалисты Филиала по работе с заявителями города Михайловка Волгоградской области Государственного казенного учреждения Волгоградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее именуется - МФЦ) и Администрации.».

1.9. В пункте 8.2 раздела 8 слова «до 01 февраля» заменить на слова «до 01 марта».

1.10. В подпункте 2 пункта 8.3 слова «Увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года, %» заменить на слова «Увеличение оборота, полученного от осуществления предпринимательской деятельности, не менее чем на 6 процентов в процентном соотношении к показателю за предыдущий период в постоянных ценах 2014 года».

1.11. В пункте 8.4 слова «до 15 февраля» заменить на слова «до 01 апреля».

1.12. Приложение 1 к Порядку предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа город Михайловка Волгоградской области изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.13. Дополнить приложением № 8 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по экономике, финансам и управлению имуществом Л.В.Гордиенко.

Глава городского округа

С.А.Фомин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
городского округа город
Михайловка Волгоградской
области
от 08.10.2018 г. № 2339

«Приложение 1
к Порядку предоставления
финансовой поддержки субъектам
малого и среднего
предпринимательства городского
округа город Михайловка
Волгоградской области

ЗАЯВКА (Запрос)
о предоставлении муниципальной услуги

по мероприятию: _____

(наименование вида мероприятия)

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

ИНН _____ КПП _____

Основной государственный регистрационный номер юридического лица,
индивидуального предпринимателя _____

Страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) _____

Дата государственной регистрации _____

Дата рождения индивидуального предпринимателя _____

Осуществляемый вид деятельности в соответствии с ОКВЭД _____

(указывается код с расшифровкой)

Применяемая система налогообложения _____

Адрес осуществления предпринимательской деятельности _____

(индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Почтовый адрес _____

(индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Руководитель _____

Контактный телефон, факс, адрес электронной почты (при наличии)

Контактное лицо _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя _____

Главный бухгалтер (при наличии) _____

(фамилия, имя, отчество)

Банковские реквизиты субъекта малого и среднего предпринимательства:

ИНН _____ КПП _____

р/счет _____

Наименование банка _____

БИК банка _____

Кор/счет _____

Дополнительные сведения о субъекте предпринимательства:

№ п/п	Наименование информации о субъекте предпринимательства	Информация
1	2	3
1.	Является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
2.	Является участником соглашений о разделе продукции	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
3.	Осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
4.	Является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
5.	Осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
6.	Находится в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства/ прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (по состоянию на первое число месяца, в котором подается запрос на предоставление финансовой поддержки)	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
7.	Срок с даты внесения в отношении субъекта предпринимательства сведений в Единый государственный реестр юридических лиц о создании юридического лица или сведений в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей о приобретении физическим лицом статуса индивидуального предпринимателя (далее - государственная регистрация) составляет до даты подачи запроса на предоставление финансовой поддержки менее одного года	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>

8.	Государственная регистрация и постановка на налоговый учет осуществлены на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
9.	До государственной регистрации был зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя или являлся учредителем юридических лиц ¹	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
10.	Учредители до государственной регистрации были зарегистрированы в качестве индивидуальных предпринимателей или являлись учредителями юридических лиц ²	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
11.	Имеется неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на первое число месяца, в котором подается запрос на предоставление финансовой поддержки)	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
12.	Является плательщиком налога на добавленную стоимость	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
13.	Имеется просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление финансовой поддержки в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление финансовой поддержки в соответствии с Порядком (по состоянию на первое число месяца, в котором подается запрос на предоставление финансовой поддержки)	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
14.	Является иностранным юридическим лицом, либо российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (по состоянию на первое число месяца, в котором подается запрос на предоставление финансовой поддержки)	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
15.	Получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление финансовой поддержки в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пунктах 3.1 ³ , 4.1 ⁴ и 5.1 ⁵ Порядка (по состоянию на первое число месяца, в котором подается запрос на предоставление финансовой поддержки)	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
16.	Пройдено краткосрочное обучение по вопросам осуществления предпринимательской деятельности в организации, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности, или имеется диплом о высшем юридическом и (или) экономическом	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>

	образовании (профильной переподготовке) ⁶	
17.	Решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) (далее - аналогичная поддержка) принималось ранее	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
18.	Сроки оказания аналогичной поддержки истекли ⁷	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
19.	Допущено нарушение порядка и условий оказания поддержки	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
20.	С момента признания допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло три года ⁸	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
21.	До даты подачи запроса на предоставление финансовой поддержки физическое лицо, являющееся индивидуальным предпринимателем [главой крестьянского (фермерского) хозяйства или учредителем юридического лица], было зарегистрировано в качестве безработного в органах службы занятости населения ⁹	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>

Сведения об участниках (акционерах), имеющих долю в уставном капитале (при наличии)¹⁰:

№ п/п	Наименование участника (акционера) - юридического лица (ФИО, дата рождения, ИНН, адрес регистрации по месту жительства или по месту пребывания участника [акционера] - физического лица)	Доля в уставном капитале, процентов	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС, тыс. рублей			Среднесписочная численность работников, человек		
			За три предшествующих календарных года					
			_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год
1	2	3	4			5		

в случае получения финансовой поддержки по мероприятию принимает на себя следующие обязательства:

1) в течение двух календарных лет, следующих за годом получения финансовой поддержки:

быть зарегистрированным и стоять на налоговом учете на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области;

осуществлять предпринимательскую деятельность;

в случае проведения процедуры реорганизации (слияния, выделения, разделения) уведомлять о правопреемнике прав и обязанностей по предоставленной финансовой поддержке (для юридических лиц);

2) представлять в отдел по развитию предпринимательства не позднее 15 февраля следующие документы:

а) ежегодно в течение трех календарных лет, следующих за годом получения финансовой поддержки:

сведения об основных показателях деятельности по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

пояснительную записку о результатах деятельности, содержащую следующие разделы:

- сведения о субъекте предпринимательства (направления и год начала осуществления предпринимательской деятельности, основные свойства и качественные характеристики производимых и (или) реализуемых товаров (работ, услуг), география поставок);

- анализ показателей деятельности за отработанный период с указанием причин их изменения;

- наименование мероприятия финансовой поддержки, указание года и размера полученной субсидии;

- достижение значений показателей результативности использования субсидии (далее именуются - показатели результативности);

б) года, следующего за годом получения субсидии, необходимые для проведения оценки эффективности предоставления субсидии, следующие документы:

- копии платёжных документов, подтверждающих перечисление денежных средств в полном объеме на оплату первого взноса (авансового платежа), и копию документа, которым в соответствии с договором лизинга оформлены прием-передача оборудования, заверенную заявителем и справку о балансодержателе, выданную лизингодателем, и (или) копии платёжных документов, подтверждающие оплату в полном объеме паушального взноса по договору коммерческой концессии (франчайзинга) – для начинающих субъектов;

- копии штатных расписаний (для юридических лиц) или копии действующих трудовых соглашений (для индивидуальных предпринимателей, использующих наемный труд) за отчетный год и за год, следующим за отчетным, заверенные субъектом предпринимательства;

- форму по КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», утвержденная приказом ФНС РФ от 29.03.2007 N ММ-3-25/174@, на 1 января отчетного года и на 1 января года, следующего за отчетным;

- форму по КНД 1112017 «Налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения» за 2017 и 2018 годы, утвержденную приказом ФНС России от 26.02.2016 №ММВ-7-3/99@;

- форму по КНД 1151059 «Налоговая декларация по единому сельскохозяйственному налогу» за 2017 и 2018 годы, утвержденную приказом ФНС России от 28.08.2014 №ММВ-7-3/384@ (в ред. приказа ФНС России от 01.02.2016 № ММВ-7-3/51@);

- форму по КНД 1152016 «Налоговая декларация по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности» за 2017 и 2018 годы, утвержденную Приказом ФНС России от 04.07.2014 N ММВ-7-3/353@;

- форму по ОКУД 0710002 «О финансовых результатах за 2017 год», «О финансовых результатах за 2018 год» (форма №2 к бухгалтерскому балансу), утвержденная приказом Минфина России от 02.08.2010 № 66н (в ред. приказа Минфина России от 06.04.2015 №57н).

Субъекты предпринимательства, участвовавшие в выборочных статистических обследованиях, дополнительно предоставляют:

- форму федерального статистического наблюдения №ПМ "Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия", утвержденную приказом Росстата от 25.01.2017 N 37, за 2018 год;

- форму № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия» (кроме осуществляющих сельскохозяйственную деятельность), утвержденную приказом Росстата от 11.08.2016 № 414, за 2018 год ;

- форму № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия» (кроме осуществляющих сельскохозяйственную деятельность), утвержденную приказом Росстата от 21.08.2017 № 541, за 2018 год;

форму 1-ИП «Сведения о деятельности индивидуального предпринимателя» (кроме осуществляющих сельскохозяйственную деятельность), утвержденную приказом Росстата от 11.08.2016 № 414, за 2018 год;

форму 1-ИП «Сведения о деятельности индивидуального предпринимателя» (кроме осуществляющих сельскохозяйственную деятельность), утвержденную приказом Росстата от 21.08.2017 № 541, за 2018 год;

- форму № П-5(м) «Основные сведения о деятельности организации», утвержденную приказом Росстата от 11.08.2016 № 414, за 2018 год.

3) обеспечить достижение в год получения субсидий значений следующих показателей результативности использования субсидий:

а) обеспечить среднемесячную заработную плату на одного работника на уровне не ниже 1,2 среднегодовой величины прожиточного минимума в Волгоградской области, определенной исходя из установленных величин прожиточного минимума по Волгоградской области для трудоспособного населения в календарном году, в котором получена субсидия (за исключением субъектов предпринимательства, не использующих наемный труд);

б) создать не менее одного нового рабочего места в год получения субсидии;

в) обеспечить прирост среднесписочной численности работников не менее чем на 5 процентов в год получения субсидии по сравнению с календарным годом, предшествующем году получения субсидии;

г) обеспечить прирост оборота, полученного от осуществления предпринимательской деятельности, не менее чем на 6 процентов в процентном соотношении к показателю за предыдущий период в постоянных ценах 2014 года.

В случае предоставления финансовой поддержки не возражает против внесения данных о

(наименование субъекта предпринимательства)

в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, ведение которого осуществляется в порядке, установленном

Правительством Российской Федерации.

Представивший настоящую заявку _____
(наименование субъекта предпринимательства)

_____ подтверждает, что сведения, содержащиеся в настоящем запросе, а также в иных документах, представленных к настоящему запросу на участие в конкурсном отборе на право получения финансовой поддержки, достоверны.

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (печать проставляется при наличии)

Представитель юридического лица,
индивидуального предпринимателя¹¹ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

Примечания:

- 1) подлежит заполнению субъектом предпринимательства - индивидуальным предпринимателем;
- 2) подлежит заполнению субъектом предпринимательства - юридическим лицом;
- 3) подлежит заполнению при подаче запроса на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);
- 4) подлежит заполнению при подаче запроса на предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования;
- 5) подлежит заполнению при подаче запроса на предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);
- 6) подлежит заполнению начинающими субъектами малого предпринимательства;
- 7) подлежит заполнению, при положительном ответе по пункту 17 таблицы;
- 8) подлежит заполнению, при положительном ответе по пункту 19 таблицы;
- 9) подлежит заполнению начинающими субъектами малого предпринимательства;
- 10) подлежит заполнению, если участник (акционер) субъекта предпринимательства является юридическим лицом;
- 11) подписывается в случае представления запроса на участие в конкурсном отборе через представителя по доверенности.

Заместитель начальника общего отдела

О.Д. Сусанская

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
городского округа
город Михайловка
Волгоградской области
от 08.10.2018 № 2339

«Приложение 8
к административному регламенту
предоставления администрацией городского округа
город Михайловка Волгоградской области
муниципальной услуги по предоставлению
финансовой поддержки субъектам малого и
среднего предпринимательства городского округа
город Михайловка Волгоградской области

РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ *
на возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей
по договору финансовой аренды (лизинг)

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Дата и номер договора лизинга _____

Наименование контрагента, с которым заключен договор _____

Сумма договора купли-продажи _____

Период расчета (дд.мм.гг- дд.мм.гг)	Количес тво дней в периоде между платежа ми	Лизинговый платеж , в том числе:			Часть ключевой ставки ЦБ РФ (%)	Остаток платежа по договору финансовой аренды (лизинга) за вычетом погашенной ее части за предыдущие периоды, без учета части на покрытие дохода лизингодателя	Расчет размера субсидии: (гр.2 x гр.6 x гр.7)/(365 (366)x100)
		Всего	на приобретение имущества	доход лизинговой компании			
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (печать проставляется при наличии)

Представитель юридического лица,
индивидуального предпринимателя³ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (дата)

1) Определяется как остаток задолженности по договору лизинга, которая исчисляется путем сложения сумм оставшихся лизинговых платежей, включая затраты на монтаж оборудования, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя и без НДС, на основании платежных документов с учетом даты осуществления платежа;

2) подписывается в случае представления запроса на участие в конкурсном отборе через представителя по доверенности.

* подлежит заполнению субъектами предпринимательства, не являющихся плательщиками НДС.

Заместитель начальника общего отдела

О.Д. Сусанская